POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWY PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp"

na

„Dostawę sprzętu medycznego - część 7”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
REGON:	190306013
NIP:	5832580921
Miejscowość	Gdańsk
Adres:	ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk
Strona internetowa:	http://zozmswia.gda.pl
Godziny urzędowania:	7^{30} - 15^{00}

<u>Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:</u>

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk

znak postępowania: **37/2017/PN**

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji w Gdańsku
Lek. med. Grzegorz Sut

Gdańsk, 4 października 2017 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe	3
Rozdział 4.	Oferty wariantowe	4
Rozdział 5.	Termin wykonania zamówienia	4
Rozdział 6.	Informacja o podwykonawcach	4
Rozdział 7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	4
Rozdział 8.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	4
Rozdział 9.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	4
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu	6
Rozdział 12.	Wymagania dotyczące wadium	8
Rozdział 13.	Termin związania ofertą	8
Rozdział 14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	8
Rozdział 15.	Opis sposobu przygotowania ofert	9
Rozdział 16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
Rozdział 17.	Opis sposobu obliczania ceny	11
Rozdział 18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
Rozdział 19.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	12
Rozdział 21.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 22.	Inne informacje	12
Rozdział 23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	12
Załącznik Nr 1 do SIWZ	PARAMETRY TECHNICZNE	13
Załącznik Nr 2 do SIWZ	JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA	14
Załącznik Nr 3 do SIWZ	OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	15
Załącznik Nr 4 do SIWZ	FORMULARZ „OFERTA”	16
Załącznik Nr 5 do SIWZ	PROJEKT UMOWY	18

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
   - Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich
   - strona internetowa Zamawiającego – http://zozmswia.gda.pl
   - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa karetki przewozowej typu B określonej szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ – parametry techniczne. Kod CPV: 34114121-3.
2. Oferowany pojazd musi posiadać fabrycznie nowe wyposażenie, wolne od wad, objęte gwarancją producenta pojazdu, spełniające wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2017.1260 t.j.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 t.j.), obowiązujących norm PN-EN 1789 + A2:2015-01 dla środka transportu drogowego typu B oraz PN-EN 1865.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania fabrycznie nowej, wyprodukowanej nie wcześniej niż w roku 2017 karetki przewozowej typu B z zabudową części medycznej spełniającej wymogi polskiej normy PN-EN 1789 + A2:2015-01. Zamawiający dopuszcza pojazd spełniający wymagania zharmonizowanej normy PN-EN 1789:A1/ wymaganej przez NFZ.
4. Oferowany pojazd musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U.2015.1475 t.j.), Podsumowanie Badań oraz Certyfikat Zgodności zgodnie z PN-EN 1789 + A2:2015-01. Homologacja oferowanego pojazdu musi umożliwiać rejestrację w Polsce.
5. Sprzęt medyczny musi być zgodny z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz.U.2017.211 t.j.).
6. Zaoferowane wyposażenie i sprzęt medyczny muszą posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w Polsce, oraz spełniać wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j.).
7. Dostarczony pojazd oraz sprzęt medyczny powinien być nowy i nieużywany, bez defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania.
8. Wykonawca zapewni dla oferowanego pojazdu pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny zabudowy medycznej i wyposażenia medycznego oraz pełny serwis gwarancyjny pojazdu bazowego w Autoryzowanej Stacji Obsługi.
9. Wymagane są następujące minimalne okresy gwarancji liczone od podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego:
   - na pojazd bazowy (mechaniczna) – min. 24 miesiące bez limitu przebiegu km.
   - na zabudowę medyczną – min. 24 miesiące.
   - na perforację korozyjną elementów nadwozia – min. 72 miesiące.
   - na powłoki lakiernicze – min. 24 miesiące.
10. Zamawiający wymaga, aby pojazd był objęty ubezpieczeniem komunikacyjnym (OC/AC/NW/ASSISTANCE) na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
11. Pojazd oprócz homologacji musi posiadać: instrukcję w języku polskim, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.
12. Samochód nie może pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży samochodów i musi mieć kierownicę usytuowaną po lewej stronie pojazdu.
13. Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem pojazdu ponosi Wykonawca.

Rozdział 3. Oferty częściowe

Przedmiot zamówienia obejmuje 1 niepodzielną część, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Dostawa fabrycznie nowej karetki przewozowej typu B w terminie do dnia 15.12.2017 r.

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
   1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
   2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
   3) Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Ponadto pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
   4) Dokument pełnomocnictwa musi mieć formę pisemną, musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
   5) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów.
   6) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu:
      Brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z oferta wypełnionego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – wg wzoru w Załączniku nr 2 do SIWZ.

b) zdolności technicznej i zawodowej - warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży:
   - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, min. trzech (3) dostaw o wartości min. 200 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – formularz własny Wykonawcy,
   - wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – wg wzoru w Załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
   1) Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
      a) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
      b) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
      c) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
      d) w miejsce ,,pełna nazwa Wykonawcy, adres, ..." należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż ,,stosowna sytuacja" o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
   3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1. ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp.
6. Zamawiający wykluczy:
   1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) o którym mowa w¬ art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553) lub¬ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
c) skarbowe,
d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp.
4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212);
11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1.	wypełniony formularz „Oferta”	załącznik nr 4 do SIWZ
2.	Wypełniony załącznik „parametry techniczne”	załącznik nr 1 do SIWZ
3.	**W** celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp oraz wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	załącznik nr 2 do SIWZ
4.	Wykonawca, który powołuje sie na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia	załącznik nr 2 do SIWZ

5.	Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia	załącznik nr 2 do SIWZ
6.	W przypadku wspólnego ubiegania sie o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających sie o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	załącznik nr 2 do SIWZ
7.	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, min. trzech (3) dostaw o wartości min. 200 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie	formularz własny Wykonawcy
8.	Materiały informacyjne opisujące przedmiot zamówienia będące oficjalnymi katalogami, folderami, ulotkami reklamowymi itp., potwierdzające zgodność deklarowanych parametrów przedmiotu zamówienia ze stanem faktycznym (z danymi wytwórcy) oraz opisem przedmiotu zamówienia dokonanym przez Zamawiającego	
9.	Pełnomocnictwo jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik	
10.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Jeżeli o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie - dokument winien złożyć każdy z Wykonawców. Jeżeli wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia – przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu	
11.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	
12.	Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	
13.	Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
14.	Dokument potwierdzający oznaczenie wyrobu znakiem CE oraz stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie zaoferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i używania na zasadach określonych ustawą o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j. z późn. zm.) – dotyczy sprzętu medycznego	
15.	Świadectwo homologacji (bez załączników) oraz certyfikat zgodności z normą 1789 dla karetki typu B, wystawiony przez jednostkę notyfikacyjną	
16.	Deklaracja zgodności na fotel kardiologiczny wpinany	
17.	Deklaracja zgodności na nosze główne reanimacyjne wpinane	

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz**

ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 3.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie 6 670,00 zł (sześć tysięcy sześćset siedemdziesiąt zł).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
   Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku 11 1130 1121 0006 5498 2420 0003
   z podaniem tytułu: **wadium, nr sprawy 37/2017/PN**
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium w formie pieniądza jest wniesione w terminie, jeżeli bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty oryginału lub kopii polecenia przelewu – nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
5. Zasady zwrotu wadium oraz utraty wadium określają przepisy art. 46 ustawy Pzp.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie, faksem lub e-mailem.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane w formie:
   - Pisemnej, adres Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku, ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk
   - faksem, nr faksu: 58 302 17 82 lub 58 309 82 84
   - drogą elektroniczną, adres e-mail: dzp@zozmswia.gda.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia nw. osoby:
   W sprawach formalnych:
   Specjalista ds. Zamówień Publicznych Maciej Jura, Tel. 58 309 82 84.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez jego uszkodzenia (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk

OFERTA NA
„Dostawę sprzętu medycznego - część 7”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM
08.11.2017 r., godz. 12:30

2. Podpisy.
   Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
   1) osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.
   2) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – Pełnomocnika.
3. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń.
   1) Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” - **załącznik nr 4** do SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:
      a) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
      b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
   2) Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
   3) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
   4) Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty i załącznikach do oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

5) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były trwale ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie i kolejno ponumerowane. Na formularzu „Oferta" winna być umieszczona informacja o ilości stron.
6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
7) Każdy dokument i oświadczenie załączone do oferty musi być czytelne.
8) Dokumenty – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
9) Oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów.
10) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta", jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę", w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich Pełnomocnika.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
   1) Jeżeli według Wykonawcy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane; muszą one być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, a stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu „Oferta". W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
   2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa" lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i włożone do opakowania, o którym mowa w pkt. 1 tego rozdziału.
   3) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
   4) W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
5. Informacje pozostałe:
   1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zmiana lub wycofanie oferty:
   1) Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
   2) O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert;
   3) Pismo winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczone dodatkowo, odpowiednio „ZMIANA OFERTY"/„WYCOFANIE OFERTY",
   4) Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej pismo do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia umieszczono nazwę własną produktu, to zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza produkt równoważny. Pod pojęciem równoważny zamawiający wymaga aby substancja lecznicza oraz wskazania zastosowania były zgodne z kartą charakterystyki produktu leczniczego z nazwą własną umieszczoną w SIWZ.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, pok. nr 325 w terminie do dnia **08.11.2017 r. do godziny 12:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania jej.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej, pok. nr 344 w dniu **08.11.2017 r. o godzinie 12:30.**

5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest określić cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, podając ją w złotych polskich (PLN), w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w SIWZ, jak i własnej wiedzy i doświadczenia.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert:
   - Cena – 60%;
   - Termin gwarancji na pojazd bazowy bez limitu km – 10%
   - Termin gwarancji na zabudowę przedziału medycznego – 10%
   - Termin gwarancji na perforację nadwozia – 10%
   - Termin gwarancji na powłoki lakiernicze – 10%
3. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie sumy punktów za poszczególne kryteria.
4. Sposób obliczenia punktacji w kryterium „cena":

$$K_1 = \frac{\textbf{najniższa cena z badanych ofert} * 100}{\textbf{cena oferty badanej}} \times 60\%$$

5. Sposób obliczenia punktacji w kryterium „termin gwarancji":

Oceniane parametry	Ilość przyznanych punktów
Gwarancja na pojazd bazowy bez limitu kilometrów (min. 36 m-cy)	36 m-cy – 0 pkt., 48 m-cy – 5 pkt., 60 m-cy i powyżej – 10 pkt.
Gwarancja na zabudowę przedziału medycznego (min. 36 m-cy)	36 m-cy – 0 pkt., 48 m-cy – 5 pkt., 60 m-cy i powyżej – 10 pkt.
Gwarancja na perforację nadwozia (min. 72 m-ce)	72 m-ce – 0 pkt., 84 m-cy – 5 pkt., 96 m-cy i powyżej – 10 pkt.
Gwarancja na powłoki lakiernicze (min. 36 m-cy)	36 m-cy – 0 pkt., 48 m-cy – 5 pkt., 60 m-cy i powyżej – 10 pkt.

UWAGA:
Okres gwarancji należy podać w miesiącach w załączniku nr 1 do SIWZ „parametry techniczne" oraz w załączniku nr 4 do SIWZ „formularz ofertowy".
Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji określono w tabeli powyżej. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.
MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert określa powyższa tabela. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż określony do oceny ofert zostanie przyjęty okres maksymalny i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryteriów gwarancja.

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie sumy punktów za poszczególne kryteria.
8. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu, w danym zadaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie, **załączniki nr 5** do SIWZ.

Rozdział 22. Inne informacje

Nie przewiduje się:
1) Zawarcia umowy ramowej,
2) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3) Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Sporządził:
Specjalista ds. Zamówień Publicznych Maciej Jura

Załącznik Nr 1 do SIWZ PARAMETRY TECHNICZNE

Zamieszczony na stronie http://zozmswia.gda.pl

Załącznik Nr 2 do SIWZ JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

Zamieszczony na stronie http://zozmswia.gda.pl

Załącznik Nr 3 do SIWZ	OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający
SP ZOZ MSWiA w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6
80-104 Gdańsk

OŚWIADCZENIE

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa sprzętu medycznego - część 7”:**

oświadczam (oświadczamy), że:

□ **Przynależymy** do następującej grupy kapitałowej .....
Do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184 z późn. zm.)

1) .....
2) .....
..) .....

□ **Nie przynależymy do żadnej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.

....., dn. _ _ . _ _ . 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcom nie prowadzą do zakłócenia konkurencji o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.).

grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Załącznik Nr 4 do SIWZ FORMULARZ „OFERTA”

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający
SP ZOZ MSWiA w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6
80-104 Gdańsk

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu medycznego - część 7”:

My niżej podpisani: ……

……

działający w imieniu i na rzecz ……

……

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

REGON: ....., NIP .....

Tel.: ....., Fax.: ....., e-mail: ……

Oferujemy cenę:

nazwa	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT (%)	wartość VAT	wartość brutto
Karetka przewozowa typu B	szt.	1					
Pełen pakiet ubezpieczenia na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego (OC/AC/NW/ASSISTANCE)	szt.	1					
			razem				

Gwarancja na pojazd bazowy bez limitu kilometrów (min. 36 m-cy) ……

Gwarancja na zabudowę przedziału medycznego (min. 36 m-cy) ……

Gwarancja na perforację nadwozia (min. 72 m-ce) ……

Gwarancja na powłoki lakiernicze (min. 36 m-cy) ……

Zgodnie z wypełnionym załącznikiem nr 1 (parametry techniczne) do SIWZ.

Oświadczamy, że:

1) Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
3) Zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ; akceptujemy je i nie wnosimy zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5) Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
   a) .....,
   b) .....,
6) Akceptujemy warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.

7) Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: ……
8) Do pojazdu dołączamy pakiet ubezpieczeń - OC, AC, NW i pełny zakres pomocy drogowej typu Assistance na okres 12 miesięcy.

Oferta zawiera łącznie ..... stron ponumerowanych.

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba ze strony Wykonawcy odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy: ……, tel. ……..

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: …… (tak/nie)

....., dn. _ _ . _ _ . 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki

Załącznik Nr 5 do SIWZ PROJEKT UMOWY

UMOWA DOSTAWY Nr 1/37/2017/PN

Zawarta w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.)

W dniu …….. r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku, 80-104 Gdańsk, ul. Kartuska 4/6 wpisanym do KRS pod nr 0000138308 w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, NIP 583-25-80-921 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym" reprezentowanym przez:

Dyrektor Szpitala – lek. med. Grzegorz Sut

a firmą:

…… działającą zgodnie z wpisem do KRS pod nr ……, NIP …… zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą", reprezentowaną przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowej (rok produkcji 2017 r.) karetki przewozowej typu B wraz z wyposażeniem medycznym, spełniającej wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2017.1260 t.j.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 t.j.), obowiązujących norm PN-EN 1789 + A2:2015-01 dla środka transportu drogowego typu B oraz PN-EN 1865, marki ……, typ …… wraz z wszelkimi dokumentami, koniecznymi dla zgodnego z przepisami prawa jego używania. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy i SIWZ.

§2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 15.12.2017 r. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Przedmiot dostawy winien posiadać komplet dokumentów, w szczególności wszelkie dokumenty konieczne do zgodnego z przepisami prawa używania go, w szczególności wymagane certyfikaty, świadectwa homologacji, dokumenty dopuszczające do ruchu drogowego w Polsce, książkę pojazdu a także karty gwarancyjne.
2. Datą realizacji przedmiotu umowy będzie data podpisania przez obie strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy – bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§3

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają na kwotę ..... zł (słownie: .....).
   Kwota ta zawiera:
   - wartość przedmiotu umowy;
   - podatek VAT;
   - koszt dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego;
   - koszt pakietu ubezpieczenia.
2. Strony ustalają, że kwota określona w ust. 1 nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona płatności w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty łącznego spełnienia następujących warunków:
   - dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego wraz z całą dokumentacją,
   - podpisania przez Zamawiającego – bez zastrzeżeń – protokołu odbioru przedmiotu umowy,
   - doręczenia faktury VAT.

4. W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności - określonym w ust. 3 - Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki.
5. Strony zgodnie stanowią, że terminem płatności będzie data wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
6. Płatność należności z tytułu realizacji niniejszej umowy, nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy: ……..

§4

Strony ustalają następujące terminy gwarancji przedmiotu umowy:
- na pojazd bazowy z zabudową oraz na wyposażenie medyczne – ... (słownie: .....) miesiące,
- na perforację nadwozia pojazdu bazowego – ... (słownie: .....) miesiące, bez limitu kilometrów, liczone od daty podpisania przez obie strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy – bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§5

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 2% (słownie: dwa procent) ogólnej wartości brutto zawartej umowy wskazanej w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w §7 niniejszej umowy – Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% (słownie: dwa procent) ogólnej wartości brutto zawartej umowy wskazanej w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §2 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,3% (słownie: 3/10 procenta) wartości umowy brutto wskazanej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§6

Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby :
a) Ze strony Zamawiającego: ……, nr tel. …… .
b) Ze strony Wykonawcy: ……, nr tel. …… .

§7

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§8

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy: Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.
3. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
   - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca przetargu nieograniczonego;
   - szczegółowy opis przedmiotu umowy – załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....	.....
ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA