

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI
PROWADZONE W TRYBIE KONKURSU OFERT**

o wartości poniżej 30 tys. euro
zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.)

na

„Pranie i dezynfekcję bielizny szpitalnej”

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

Nazwa Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa
Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
REGON: 190306013
NIP: 5832580921
Miejscowość Gdańsk
Adres: ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk
Strona internetowa: <http://zozmswia.gda.pl>
Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk

znak postępowania: **55/2017/KO**

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji w Gdańsku
lek. med. Grzegorz Sut

Gdańsk, 14 grudnia 2017 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1.	Opis przedmiotu zamówienia	3
Rozdział 2.	Termin wykonania zamówienia	6
Rozdział 3.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu	6
Rozdział 4.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	6
Rozdział 5.	Opis sposobu przygotowania ofert	7
Rozdział 6.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
Rozdział 7.	Wybór oferty	7
Rozdział 8.	Opis sposobu obliczenia ceny	7
Załącznik Nr 1 do SWKO	FORMULARZ „OFERTA”	8
Załącznik Nr 2 do SWKO	WZÓR UMOWY	10

Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych obejmujących: pranie bielizny pościelowej (białej i kolorowej), bielizny operacyjnej (bawełnianej i „barierowej”), odzieży ochronnej i roboczej pracowników (bawełnianej, bawełniano-syntetycznej i „barierowej”), koców, materaców, poduszek, kołder, pokrowców na materace, mopów, piżam, ręczników, pończoch przeciwzakrzepowych, ścierek, zasłonek prysznicowych i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego oraz dezynfekcję, suszenie, prasowanie, maglowanie powierzonego asortymentu zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie wymagane są w procesie prania, technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia oraz zaleceniami producenta poszczególnego asortymentu.
2. Zamawiający wymaga w szczególności:
 - 1) bielizna pościelowa – pranie, dezynfekcja, maglowanie, składanie, pakowanie w worki;
 - 2) kołdry, koce i poduszki – pranie, dezynfekcja, składanie, pakowanie pojedynczo w worki; Zamawiający nie dopuszcza procedury polegającej wyłącznie na dezynfekcji asortymentu w komorze dezynfekcyjnej;
 - 3) odzież robocza pracowników (bluzy, spodnie, fartuchy, sukienki) – pranie, dezynfekcja, prasowanie, pakowanie w worki;
 - 4) bielizna operacyjna barierowa – zgodnie z instrukcją producenta, która zostanie dostarczona Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - 5) mopy – pranie, dezynfekcja, pakowanie w worki.
3. Szacunkowa ilość zabrudzonego materiału podlegającego usłudze wynosi ok. **40 000 kg.** (czterdzieści tysięcy kilogramów), w tym bielizna ok. 80%, pozostałe tj. fartuchy, koce, materace ok. 20%.
4. Zamówienie obejmuje świadczenie usług pralniczych w zakresie:
 - 1) Odbioru i transportu brudnej bielizny szpitalnej:
 - a) odbiór brudnej bielizny w dni robocze z minimalną częstością trzy razy w tygodniu, obowiązkowo w poniedziałek, środę i piątek; odbiór bielizny brudnej będzie odbywał się transportem Wykonawcy ze wskazanego punktu zdawczo-odbiorczego;
 - b) Zamawiający wymaga, żeby brudna bielizna z bloku operacyjnego (ubrania, sukienki, fartuchy, obłożenia itp.) transportowana była w workach na brudną i skażoną bieliznę pokrytych apreturą bakteriostatyczną; odpowiednią ilość worków (ok. 100/tydzień) zapewni Wykonawca; worki muszą spełniać następujące wymagania:
 - wykonane z tkaniny poliestrowej w kolorze zielonym lub granatowym z naszytym znaczkiem koloru czerwonego,
 - gramatura tkaniny min. 150 g/m² (99% poliester, 1% nitka węglowa),
 - tkanina z aktywnym czynnikiem antybakteryjnym hamującym nieprzyjemny zapach,
 - minimalne wymiary worka: dł. 120 cm, szer. 75 cm.
 - c) każdorazowe przekazanie brudnej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo - ilościową, a w przypadku odzieży roboczej fasonowej (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) listy imiennej;
 - d) maksymalny czas prania bielizny – 48 godzin;
 - e) w razie braku czystej bielizny w Szpitalu, w sytuacjach awaryjnych lub w przypadku zagrożeń epidemicznych itp. Zamawiający może wystąpić o zwiększenie częstotliwości odbioru brudnej i zwrotu czystej bielizny (także w soboty, niedziele i święta);
 - f) w okresie kumulacji dni wolnych (np. święta) wymagany jest dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny - w dniu poprzedzającym święto lub pierwszy wolny dzień i w pierwszym dniu roboczym po dniach wolnych;
 - g) transport brudnej bielizny odbywać się będzie samochodem zamykanym i przeznaczonym tylko do transportu brudnej bielizny. W przypadkach, kiedy transport odbywa się jednym samochodem, najpierw dowożona jest czysta bielizna, następnie zabierana brudna. W przypadku transportu jednoczasowego bielizny brudnej i czystej samochód musi posiadać dwie oddzielne komory transportowe – czystą i brudną, uniemożliwiające stykanie się przewożonego asortymentu;
 - h) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnej bielizny szpitalnej z chwilą jego pobrania i załadunku;
 - i) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.

2) Prania brudnej bielizny:

- a) bielizna będzie poddawana (w zależności od rodzaju asortymentu) - praniu, dezynfekcji, odplamianiu, płukaniu przy użyciu płynu antystatycznego (w przypadku odzieży fasonowej), utwardzaniu (krochmaleniu), suszeniu, maglowaniu, prasowaniu;
- b) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie odebranej bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek;
- c) pranie bielizny należy realizować zgodnie z procedurami dostosowanymi do stanu zabrudzenia i gwarantującymi wysoką jakość wypranej bielizny (pod względem bakteriologicznym i higienicznym);
- d) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania technologii właściwej do prania bielizny szpitalnej w celu uzyskania odpowiedniego efektu czystości, dezynfekcji, estetyki i trwałości bielizny (w zależności od rodzaju zanieczyszczeń oraz rodzaju asortymentu).
- e) stosowane środki w procesie odkażania, prania i wybielania nie mogą niszczyć tkaniny i muszą być przeznaczone do stosowania profesjonalnego dla placówek ochrony zdrowia;
- f) maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym;
- g) maglowanie lub prasowanie bielizny należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej skażenie lub zabrudzenie;
- h) Wykonawca jest zobowiązany do odznaczania każdego kolejnego cyklu prania na wszywkach bielizny „barierowej” (na każdej sztuce bielizny oddzielnie) w sposób określony przez Zamawiającego;
- i) Wykonawca jest zobowiązany do oddzielenia rzeczy uszkodzonych i dostarczenia ich w osobnym opisanym worku;
- j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania, prasowania oraz w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.

3) Transportu i dostawy czystej bielizny:

- a) dostawa czystej bielizny w dni robocze z minimalną częstością trzy razy w tygodniu, obowiązkowo w poniedziałek, środę i piątek; dostawa czystej bielizny będzie odbywała się transportem Wykonawcy do wskazanego punktu zdawczo-odbiorczego;
- b) czysta bielizna musi być posegregowana asortymentowo i zapakowana w przezroczyste, zgrzane termicznie worki foliowe; worki zapewnia Wykonawca;
- c) zapakowana w worki bielizna musi być całkowicie sucha, bez plam, zanieczyszczeń organicznych, niespranej krwi i innych zabrudzeń;
- d) każde opakowanie będzie zawierało odpowiednio po 10 szt. danego asortymentu a w przypadku lekkiego asortymentu nie więcej niż 20 szt. w jednym opakowaniu;
- e) w czasie transportu zapakowana bielizna musi być zabezpieczona przed powtórny zabrudzeniem;
- f) czysta odzież robocza fasonowa personelu (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) powinna być wyprasowana i dostarczona w stanie powieszonym oraz zafoliowana;
- g) osoba realizująca wyładunek bielizny czystej musi być wyposażona w odzież ochronną jednorazowego użytku;
- h) każdorazowe przekazanie czystej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie-druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo - ilościową, a w przypadku odzieży roboczej fasonowej (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) listy imiennej.

4) Pozostałe warunki:

- a) bielizna szpitalna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie;
- b) organizacja transportu, załadunku i rozładunku bielizny szpitalnej musi wykluczać kontakt czystej bielizny z brudną;
- c) Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy podczas planowanych kontroli czystości dostarczonej bielizny; w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania usługi (bielizna z plamami, niespraną kwią, materiałem organicznym itp.) sporządzany będzie protokół uwzględniający rodzaj i ilość kwestionowanego asortymentu; protokół będzie podpisywany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego; o kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie nie później niż w dniu poprzedzającym kontrolę;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji dotyczącej jakości i ilości pranego asortymentu w okresie 2 dni od chwili dostarczenia przez Wykonawcę bielizny czystej;

- e) reklamacje ilościowe i jakościowe będą zgłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie natychmiast po ich stwierdzeniu i w ciągu 7 dni potwierdzane w formie pisemnej;
 - f) w przypadku wad jakościowych świadczonej usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do powtórzenia czynności objętych umową na własny koszt w terminie max. do 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji;
 - g) bielizna, która została zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego z powodu złego wykonania usługi (z widocznymi plamami lub zabrudzeniami, mokra, niedoprasowana, zabarwiona) musi być ponownie poddana przez Wykonawcę procesowi prania i dostarczona do magazynu bielizny Zamawiającego na własny koszt i własnym transportem;
 - h) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji transportu z zapewnieniem odpowiednich warunków sanitarnych, zgodnych z wymaganiami Państwowej Inspekcji Sanitarnej; środek transportu musi być zamknięty, przestrzeń ładunkowa wyłożona materiałem nienasiąkliwym możliwym do mycia i dezynfekcji;
 - i) bielizna musi być transportowana w wózkach/koszach/pojemnikach wykonanych z materiałów nadających się do mycia i dezynfekcji; wózki zapewnia Wykonawca;
 - j) Zamawiający wymaga, aby dostawa czystej bielizny odbywała się najpóźniej do godziny 9.00, a odbiór bielizny brudnej najpóźniej do godziny 11.00.
 - k) Zamawiający dopuszcza system jednoczasowego dostarczania czystej i odbioru brudnej bielizny pod warunkiem zapewnienia odpowiedniego środka transportu i zachowania godzin dostarczania bielizny czystej wskazanych w punkcie j).
5. Wymagania dotyczące pralni:
- 1) Pralnia piorąca bieliznę szpitalną powinna mieć zapewnioną barierę higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na odpowiednie strefy;
 - 2) Pomieszczenia pralni powinny być urządzone w sposób zapewniający zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników z tych dwóch stref;
 - 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - a) realizował przedmiot zamówienia w obiekcie pralni posiadającym wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie usługi prania, dezynfekcji, renowacji odzieży oraz bielizny dla jednostek służby zdrowia wraz z transportem;
 - b) posiadał certyfikat potwierdzający stosowanie systemu kontroli skażenia mikrobiologicznego zgodnie z normą EN 14065 i prowadził monitoring czystości mikrobiologicznej bielizny;
 - c) dysponował odpowiednim zapleczem maszynowym, jak np. tunel finisher do odpylania i suszenia bielizny barierowej, urządzenia z systemem automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych, odpowiednia ilość i wielkość urządzeń piorących uwzględniających
 - d) rodzaj powierzonego asortymentu (np. poduszki, materace itp.);
 - e) dysponował opracowaną i sprawdzoną technologią prania wymaganą dla każdego rodzaju powierzonego asortymentu;
 - f) realizował usługę prania w procesie zwalidowanym; na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualny raport walidacji;
 - g) realizował usługę przy użyciu środków piorąco - dezynfekujących spełniających wymogi dopuszczenia do obrotu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - h) realizował usługę zgodnie z instrukcjami producentów poszczególnego asortymentu, w szczególności bielizny operacyjnej barierowej wielokrotnego użytku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania usługi pod względem ilościowym, wagowym oraz jakościowym, w tym do wykonywania badań mikrobiologicznych wymazów/wycisków z czystej, oryginalnie zapakowanej bielizny, w obecności przedstawiciela Wykonawcy; badania mikrobiologiczne będą wykonywane w przypadku prowadzenia dochodzenia epidemiologicznego oraz w przypadku zastrzeżeń co do czystości mikrobiologicznej zwróconego przez Wykonawcę asortymentu.
7. Wykonawca będzie obciążony kosztami dodatknych wyników badań mikrobiologicznych wymazów pobranych przez Zamawiającego z bielizny szpitalnej z oryginalnie zapakowanych przez Wykonawcę dostaw bielizny w ww. sytuacjach.
8. Zamawiający ma prawo o każdym czasie do bieżącej kontroli warunków, w jakich usługa jest wykonywana, warunków i sposobu transportu, prawidłowości zapakowania oraz godzin dostarczania i odbierania powierzonego asortymentu. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi protokół, którego jeden egzemplarz przekazany zostanie Wykonawcy.

Rozdział 2. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Rozdział 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. Aktualna opinia sanitarna wydana przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego w oparciu o przeprowadzone kontrole oraz obowiązujące przepisy sanitarne, stwierdzająca możliwość świadczenia usług pralniczych w zakresie prania bielizny szpitalnej.
3. Aktualna opinia sanitarna wydana przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego że środki transportu jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania zamówienia zostały dopuszczone do świadczenia usług przewozu bielizny.
4. Wykaz środków transportu, które będą używane do realizacji zamówienia, ze wskazaniem formy rozdzielania transportu bielizny czystej i brudnej (osobne samochody do bielizny brudnej i czystej lub samochody z dwiema rozdzielonymi komorami).
5. Wykaz środków do prania i dezynfekcji, które będą stosowane do realizacji zamówienia oraz oświadczenie, że są one przeznaczone do użytku profesjonalnego i posiadają wymagane prawem dopuszczenia i certyfikaty.
6. Akredytowany certyfikat ISO 9001 w zakresie usługi prania, dezynfekcji, renowacji odzieży oraz bielizny dla jednostek służby zdrowia wraz z transportem.
7. Certyfikat potwierdzający działanie zgodne z normą EN 14065.
8. Aktualny raport z walidacji procesu prania.
9. Karta danych technicznych wystawiona przez producenta tkaniny lub producenta wyrobu gotowego potwierdzająca spełnienie wymagań dotyczących oferowanych worków do transportu bielizny.
10. Certyfikat potwierdzający spełnianie wymagań zawartych w PN-EN ISO 20743:2013 „wyznaczanie aktywności antybakteryjnej wyrobów włókienniczych” (dotyczy worków na brudną bieliznę), wystawionego przez niezależną notyfikowaną jednostkę.
11. Wykaz zawierający rodzaj, markę i liczbę posiadanych poszczególnych typów maszyn i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia oraz ich przeznaczenie; wykaz musi potwierdzać możliwość przeprowadzenia usługi w przypadku każdego rodzaju asortymentu opisanego w SWKO.
12. Opis technologii prania i dezynfekcji poszczególnych rodzajów asortymentu, uwzględniający m.in. typ stosowanego urządzenia piorącego, etapy cyklu prania i dezynfekcji (preparaty, temperatura, czas trwania etapów), suszenie, maglowanie. Opis wymagany jest oddzielnie dla bielizny bawełnianej szpitalnej, bielizny barierowej operacyjnej, materaców, poduszek, mopów.

W toku badania ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oferty w celu potwierdzenia zgodności oferty ze SWKO.

Rozdział 4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane w formie:
 - drogą elektroniczną, adres e-mail: dzp@zozmswia.gda.pl
 - pisemnej, adres Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku, ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWKO. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Rozdział 5. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez jego uszkodzenia (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6, 80-104 Gdańsk

OFERTA NA
„Pranie i dezynfekcję bielizny operacyjnej”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM
22.12.2017 r., godz. 10:30

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na druku „Oferta” stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO.

Rozdział 6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, pok. nr 325 w terminie do dnia **22.12.2017 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania jej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej, pok. nr 344 w dniu **22.12.2017 r. o godzinie 10:30.**
4. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

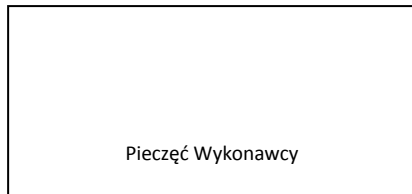
Rozdział 7. Wybór oferty

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej ze złożonych ofert w przypadku nie zawarcia umowy przez Wykonawcę, który wygrał konkurs.
2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w przypadku złożenia tylko jednej oferty jeżeli Zamawiający uzna ją za korzystną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub nie dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.
4. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział 8. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na druku „Oferta” stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO.

Załącznik Nr 1 do SWKO FORMULARZ „OFERTA”



Zamawiający
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Gdańsku
ul. Kartuska 4/6
80-104 Gdańsk

OFERTA
Na pranie i dezynfekcję bielizny szpitalnej

My niżej podpisani:

działający w imieniu i na rzecz

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

REGON:, NIP

Tel.:, Fax.:, e-mail:

Cena oferty:

Nazwa	Ilość (kg)	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto
Pranie i dezynfekcja bielizny szpitalnej	40 000				

Cena netto za 1 kg jest niezależna od asortymentu.

Wartość brutto: zł (słownie:)

Termin i warunki płatności:

Przelew na konto Wykonawcy w terminie min. 30 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWKO, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SWKO; akceptujemy je i nie wnosimy zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) akceptujemy warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.
- 6) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

Oferta zawiera łącznie stron ponumerowanych.

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

....., dn. __ . __ . 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki

Załącznik Nr 2 do SWKO WZÓR UMOWY

UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG Nr 1/55/2017/KO

Zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Gdańsku, 80-104 Gdańsk, ul. Kartuska 4/6 wpisanym do KRS pod nr 0000138308 w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, NIP 583-25-80-921 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektor Szpitala – lek. med. Grzegorz Sut

a firmą:

..... zarejestrowaną w pod nr, NIP, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pralniczych obejmujących: pranie bielizny pościelowej (białej i kolorowej), bielizny operacyjnej (bawełnianej i „barierowej”), odzieży ochronnej i roboczej pracowników (bawełnianej, bawełniano-syntetycznej i „barierowej”), koców, materaców, poduszek, kołder, pokrowców na materace, mopów, piżam, ręczników, pończoch przeciwzakrzepowych, ścierek, zasłonek prysznicowych i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego oraz dezynfekcję, suszenie, prasowanie, maglowanie powierzonego asortymentu zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie wymagane są w procesie prania, technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia oraz zaleceniami producenta poszczególnego asortymentu.
2. Zamawiający wymaga w szczególności:
 - 1) bielizna pościelowa – pranie, dezynfekcja, maglowanie, składanie, pakowanie w worki;
 - 2) kołdry, koce i poduszki – pranie, dezynfekcja, składanie, pakowanie pojedynczo w worki; Zamawiający nie dopuszcza procedury polegającej wyłącznie na dezynfekcji asortymentu w komorze dezynfekcyjnej;
 - 3) odzież robocza pracowników (bluzy, spodnie, fartuchy, sukienki) – pranie, dezynfekcja, prasowanie, pakowanie w worki;
 - 4) bielizna operacyjna barierowa – zgodnie z instrukcją producenta, która zostanie dostarczona Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - 5) mopy – pranie, dezynfekcja, pakowanie w worki.
3. Szacunkowa ilość zabrudzonego materiału podlegającego usłudze wynosi ok. **40 000 kg.** (czterdzieści tysięcy kilogramów), w tym bielizna ok. 80%, pozostałe tj. fartuchy, koce, materace ok. 20%.
4. Zamówienie obejmuje świadczenie usług pralniczych w zakresie:
 - 1) Odbioru i transportu brudnej bielizny szpitalnej:
 - a) odbiór brudnej bielizny w dni robocze z minimalną częstością trzy razy w tygodniu, obowiązkowo w poniedziałek, środę i piątek; odbiór bielizny brudnej transportem Wykonawcy ze wskazanego punktu zdawczo-odbiorczego;
 - b) Zamawiający wymaga, żeby brudna bielizna z bloku operacyjnego (ubrania, sukienki, fartuchy, obłożenia itp.) transportowana była w workach na brudną i skażoną bieliznę pokrytych apreturą bakteriostatyczną; odpowiednią ilość worków (ok. 100/tydzień) zapewnia Wykonawca; worki muszą spełniać następujące wymagania:
 - wykonane z tkaniny poliestrowej w kolorze zielonym lub granatowym z naszytym znacznikiem koloru czerwonego,
 - gramatura tkaniny min. 150 g/m² (99% poliester, 1% nitka węglowa),
 - tkanina z aktywnym czynnikiem antybakteryjnym hamującym nieprzyjemny zapach,
 - minimalne wymiary worka: dł. 120 cm, szer. 75 cm.
 - c) każdorazowe przekazanie brudnej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo - ilościową, a w przypadku odzieży roboczej fasonowej (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) listy imiennej;
 - d) maksymalny czas prania bielizny – 48 godzin;

- e) w razie braku czystej bielizny w Szpitalu, w sytuacjach awaryjnych lub w przypadku zagrożeń epidemicznych itp. Zamawiający może wystąpić o zwiększenie częstotliwości odbioru brudnej i zwrotu czystej bielizny (także w soboty, niedziele i święta);
 - f) w okresie kumulacji dni wolnych (np. święta) wymagany jest dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny - w dniu poprzedzającym święto lub pierwszy wolny dzień i w pierwszym dniu roboczym po dniach wolnych;
 - g) transport brudnej bielizny odbywać się będzie samochodem zamykanym i przeznaczonym tylko do transportu brudnej bielizny. W przypadkach, kiedy transport odbywa się jednym samochodem, najpierw dowożona jest czysta bielizna, następnie zabierana brudna. W przypadku transportu jednoczesowego bielizny brudnej i czystej samochód musi posiadać dwie oddzielne komory transportowe – czystą i brudną, uniemożliwiające stykanie się przewożonego asortymentu;
 - h) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnej bielizny szpitalnej z chwilą jego pobrania i załadunku;
 - i) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.
- 2) Prania brudnej bielizny:
- a) bielizna będzie poddawana (w zależności od rodzaju asortymentu) - praniu, dezynfekcji, odplamianiu, płukaniu przy użyciu płynu antystatycznego (w przypadku odzieży fasonowej), utwardzaniu (krochmaleniu), suszeniu, maglowaniu, prasowaniu;
 - b) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie odebranej bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek;
 - c) pranie bielizny należy realizować zgodnie z procedurami dostosowanymi do stanu zabrudzenia i gwarantującymi wysoką jakość wypranej bielizny (pod względem bakteriologicznym i higienicznym);
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania technologii właściwej do prania bielizny szpitalnej w celu uzyskania odpowiedniego efektu czystości, dezynfekcji, estetyki i trwałości bielizny (w zależności od rodzaju zanieczyszczeń oraz rodzaju asortymentu).
 - e) stosowane środki w procesie odkażania, prania i wybielania nie mogą niszczyć tkaniny i muszą być przeznaczone do stosowania profesjonalnego dla placówek ochrony zdrowia;
 - f) maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym;
 - g) maglowanie lub prasowanie bielizny należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej skażenie lub zabrudzenie;
 - h) Wykonawca jest zobowiązany do odznaczania każdego kolejnego cyklu prania na wszywkach bielizny „barierowej” (na każdej sztuce bielizny oddzielnie) w sposób określony przez Zamawiającego;
 - i) Wykonawca jest zobowiązany do oddzielenia rzeczy uszkodzonych i dostarczenia ich w osobnym opisanym worku;
 - j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania, prasowania oraz w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.
- 3) Transportu i dostawy czystej bielizny:
- a) dostawa czystej bielizny w dni robocze z minimalną częstością trzy razy w tygodniu, obowiązkowo w poniedziałek, środę i piątek; dostawa czystej bielizny transportem Wykonawcy do wskazanego punktu zdawczo-odbiorczego;
 - b) czysta bielizna musi być posegregowana asortymentowo i zapakowana w przezroczyste, zgrzane termicznie worki foliowe, worki zapewnia Wykonawca;
 - c) zapakowana w worki bielizna musi być całkowicie sucha, bez plam, zanieczyszczeń organicznych, niespranej krwi i innych zabrudzeń;
 - d) każde opakowanie będzie zawierało odpowiednio po 10 szt. danego asortymentu a w przypadku lekkiego asortymentu nie więcej niż 20 szt. w jednym opakowaniu;
 - e) w czasie transportu zapakowana bielizna musi być zabezpieczona przed powtórным zabrudzeniem;
 - f) czysta odzież robocza fasonowa personelu (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) powinna być wyprasowana i dostarczona w stanie powieszonym oraz zafoliowana;
 - g) osoba realizująca wyładunek bielizny czystej musi być wyposażona w odzież ochronną jednorazowego użytku;
 - h) każdorazowe przekazanie czystej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie-druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo -

ilościową, a w przypadku odzieży roboczej fasonowej (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) listy imiennej.

4) Pozostałe warunki:

- a) bielizna szpitalna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie;
- b) organizacja transportu, załadunku i rozładunku bielizny szpitalnej musi wykluczać kontakt czystej bielizny z brudną;
- c) Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy podczas planowanych kontroli czystości dostarczonej bielizny; w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania usługi (bielizna z plamami, niespraną krwią, materiałem organicznym itp.) sporządzany będzie protokół uwzględniający rodzaj i ilość kwestionowanego asortymentu; protokół będzie podpisywany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego; o kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie nie później niż w dniu poprzedzającym kontrolę;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji dotyczącej jakości i ilości pranego asortymentu w okresie 2 dni od chwili dostarczenia przez Wykonawcę bielizny czystej;
- e) reklamacje ilościowe i jakościowe będą zgłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie natychmiast po ich stwierdzeniu i w ciągu 7 dni potwierdzane w formie pisemnej;
- f) w przypadku wad jakościowych świadczonej usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do powtórzenia czynności objętych umową na własny koszt w terminie max. do 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji;
- g) bielizna, która została zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego z powodu złego wykonania usługi (z widocznymi plamami lub zabrudzeniami, mokra, niedoprasowana, zabarwiona) musi być ponownie poddana przez Wykonawcę procesowi prania i dostarczona do magazynu bielizny Zamawiającego na własny koszt i własnym transportem;
- h) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji transportu z zapewnieniem odpowiednich warunków sanitarnych, zgodnych z wymaganiami Państwowej Inspekcji Sanitarnej; środek transportu musi być zamknięty, przestrzeń ładunkowa wyłożona materiałem nienasiąkliwym możliwym do mycia i dezynfekcji;
- i) bielizna musi być transportowana w wózkach/koszach/pojemnikach wykonanych z materiałów nadających się do mycia i dezynfekcji; wózki zapewnia Wykonawca;
- j) Zamawiający wymaga, aby dostawa czystej bielizny odbywała się najpóźniej do godziny 9.00, a odbiór bielizny brudnej najpóźniej do godziny 11.00.
- k) Zamawiający dopuszcza system jednoczasowego dostarczania czystej i odbioru brudnej bielizny pod warunkiem zapewnienia odpowiedniego środka transportu i zachowania godzin dostarczania bielizny czystej wskazanych w punkcie j).

5. Wymagania dotyczące pralni:

- 1) Pralnia piorąca bieliznę szpitalną powinna mieć zapewnioną barierę higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na odpowiednie strefy;
- 2) Pomieszczenia pralni powinny być urządzone w sposób zapewniający zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników z tych dwóch stref;
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - a) realizował przedmiot zamówienia w obiekcie pralni posiadającym wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie usługi prania, dezynfekcji, renowacji odzieży oraz bielizny dla jednostek służby zdrowia wraz z transportem;
 - b) posiadał certyfikat potwierdzający stosowanie systemu kontroli skażenia mikrobiologicznego zgodnie z normą EN 14065 i prowadził monitoring czystości mikrobiologicznej bielizny;
 - c) dysponował odpowiednim zapleczem maszynowym, jak np. tunel finisher do odpylania i suszenia bielizny barierowej, urządzenia z systemem automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych, odpowiednia ilość i wielkość urządzeń piorących uwzględniających rodzaj powierzonych asortymentu (np. poduszki, materace itp.);
 - d) dysponował opracowaną i sprawdzoną technologią prania wymaganą dla każdego rodzaju powierzonych asortymentu;
 - e) realizował usługę prania w procesie zwalidowanym;
 - f) realizował usługę przy użyciu środków piorąco - dezynfekujących spełniających wymogi dopuszczenia do obrotu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - g) realizował usługę zgodnie z instrukcjami producentów poszczególnego asortymentu, w szczególności bielizny operacyjnej barierowej wielokrotnego użytku.

§ 2

1. Wartość niniejszej umowy określa się na:

netto: zł (słownie:)

podatek VAT: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje odbiór materiału z siedziby Zamawiającego i jego przywóz po wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen określonych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający uwzględni zmianę cen tylko w przypadku zmian stawki podatku VAT wprowadzanych ustawowo i obowiązujących z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
5. Wykonawca nie będzie rościł pretensji w przypadku nie wykorzystania w pełni ilości zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania usługi pod względem ilościowym, wagowym oraz jakościowym, w tym do wykonywania badań mikrobiologicznych wymazów/wycisków z czystej, oryginalnie zapakowanej bielizny, w obecności przedstawiciela Wykonawcy; badania mikrobiologiczne będą wykonywane w przypadku prowadzenia dochodzenia epidemiologicznego oraz w przypadku zastrzeżeń co do czystości mikrobiologicznej zwróconego przez Wykonawcę asortymentu.
2. Zamawiający ma prawo o każdym czasie do bieżącej kontroli warunków, w jakich usługa jest wykonywana, warunków i sposobu transportu, prawidłowości zapakowania oraz godzin dostarczania i odbierania powierzonego asortymentu. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi protokół, którego jeden egzemplarz przekazany zostanie Wykonawcy.

§ 4

1. Zapłata za wykonaną usługę następować będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie należności wierzyciel ma prawo do odsetek ustawowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nie odmawiania wykonywania usług objętych niniejszą umową, w przypadku wystąpienia ewentualnych zaległości płatniczych u Zamawiającego;
 - 2) nie dokonywania sprzedaży (cesji) wierzytelności Zamawiającego bez jego wiedzy i pisemnej zgody;
 - 3) negocjowania terminu zapłaty ewentualnych należności płatniczych Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji dotyczącej jakości i ilości pranego asortymentu oraz prawidłowości transportu opisanego szczegółowo w § 1 w okresie 2 dni od chwili dostarczenia przez Wykonawcę bielizny czystej. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego uwzględnienia reklamacji w ciągu 24 godzin od chwili jej zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie obciążony kosztami dodatkowych wyników badań mikrobiologicznych wymazów pobranych przez Zamawiającego z bielizny szpitalnej z oryginalnie zapakowanych przez Wykonawcę dostaw bielizny, w przypadku prowadzenia dochodzenia epidemiologicznego i podejrzenia, że źródłem zakażenia może być bielizna szpitalna.
3. Wykonawca zostanie obciążony kosztami odzieży operacyjnej jednorazowej w przypadku stwierdzenia wad jakościowych świadczonej usługi (widoczne plamamy, zabrudzenia, bielizna mokra, niedoprasowana, zabarwiona) oraz konieczności powtórzenia czynności objętych umową w ilości równoważnej do liczby poszczególnego asortymentu przekazanego do ponownego prania, zgodnie z drukiem zdawczo-odbiorczym.

4. W przypadku, gdy Zamawiający obarczony zostanie karą finansową nałożoną przez zewnętrzne uprawnione organy kontrolne w wyniku nieprawidłowej działalności Wykonawcy, kwota kary zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się informować pisemnie Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących swego stanu prawnego jak również technologii i usług pralniczych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy lub reklamacji w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku zniszczenia lub zaginięcia asortymentu stanowiącego przedmiot umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami wg cen zakupu.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystąpienia podstawy do naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonane usługi.

§ 8

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wykonanie umowy powstałe na skutek działania siły wyższej (klęski żywiołowej, niepokoju społecznego itd.).
2. Strona powołująca się na okoliczności działania siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego, jednakże nie później niż 7 dni od daty wystąpienia okoliczności siły wyższej, zawiadomienia o tym fakcie drugiej strony faksem i potwierdzenia listem poleconym.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) trzykrotnej nieterminowej realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany ceny przez Wykonawcę, innej niż przewidziana w § 2 ust. 4;
 - 3) trzykrotnej reklamacji jakościowej na dostarczany przedmiot umowy.

§ 10

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a dopiero w przypadku ich nieskuteczności, poddać spór rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny w Gdańsku.

§ 12

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA